

RIESAME del DIPARTIMENTO
anno 2024
e individuazione delle azioni correttive per l'anno 2025

Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche

Presentato, discusso e approvato nel Consiglio di Dipartimento in data: 11 settembre 2025

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Umberto Cillo

La visione strategica del Dipartimento

Descrizione (max 800 parole)

A partire dal 2016, il *Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche (DISCOG)* – in linea con quanto fatto dagli altri dipartimenti – predispone una pianificazione strategica triennale nell'ambito della Ricerca. Dal 2019, tale pianificazione si è estesa anche all'ambito della Terza Missione.

Con la conclusione del secondo ciclo di pianificazione (2019–2021) e l'approvazione del Piano Strategico di Ateneo 2023–2027, *DISCOG* ha dato avvio al terzo ciclo, estendendo l'orizzonte temporale al quadriennio 2022–2025. In questo contesto sono stati elaborati tre piani distinti:

- il Piano triennale di sviluppo della Ricerca (PTSR 2022–2025);
- il Piano triennale di sviluppo della Terza Missione (PTSTM 2022–2025);
- il Piano triennale di reclutamento del personale (2022–2024).

Successivamente, con la delibera n. 243 del CdA del 16 luglio 2024, è stato introdotto un template per la redazione di un Piano Strategico di Dipartimento unitario, volto a integrare i diversi strumenti di programmazione in un documento coerente e organico. In linea con le indicazioni di Ateneo e con l'introduzione del modello AVA3 di ANVUR per l'accREDITamento periodico, *DISCOG* ha dunque redatto un unico Piano Triennale di Sviluppo Dipartimentale per il periodo 2022–2025. Questo documento ha riunito ed armonizzato i tre piani già esistenti (PTSR, PTSTM e Piano del Personale), includendo per la prima volta anche obiettivi e risultati attesi in ambito didattico. Sebbene quest'ultimo ambito non sia stato formalizzato attraverso un piano dedicato, è stato rappresentato attraverso la partecipazione alla Call di Ateneo – Linea B, finalizzata al finanziamento di progetti dipartimentali per lo sviluppo e il miglioramento della didattica.

La redazione del Piano Strategico 2022–2025 ha rappresentato un momento significativo nel percorso di maturazione del *DISCOG*, che ha così definito in modo esplicito una propria visione strategica, articolata per ciascun ambito di attività (didattica, ricerca, terza missione, reclutamento), in coerenza con le linee guida dell'Ateneo.

Tale pianificazione è stata ulteriormente arricchita dal **Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027**, contribuendo a delineare una strategia integrata e ben strutturata che coinvolge in modo sinergico ricerca, didattica e terza missione.

Dai risultati delle **Schede di Riesame della Ricerca Dipartimentale (SCRI-RD)** e delle **Schede di Riesame della Terza Missione (SCRI-TM)**, emersi nell'ambito del processo annuale di monitoraggio, si evidenzia che la pianificazione strategica del *DISCOG* per l'anno 2024 si è dimostrata:

- *coerente con le linee strategiche di Ateneo, con la domanda del territorio e della comunità scientifica, con le risorse umane e strumentali disponibili e con le politiche e le linee strategiche del Piano strategico di Ateneo; in particolare, DISCOG ha registrato buoni risultati soprattutto nell'ambito della salute pubblica, della formazione continua, del reperimento di fondi e della produzione scientifica.*
- *adeguata nella definizione delle modalità e i tempi di realizzazione della maggior parte degli obiettivi, che si sono rivelati generalmente plausibili e coerenti; limitatamente agli obiettivi di deposito brevettuale e di authorship nelle pubblicazioni con coautori esteri, i target si sono dimostrati più ambiziosi di quanto inizialmente preventivato.*
- *ha individuato degli obiettivi coerenti con i risultati conseguiti in materia di formazione, inclusa quella dottorale, ricerca e terza missione, tenendo conto del dato pregresso, dove disponibile, nella definizione di target. Al 2024, penultimo anno della pianificazione 2022-2025 di Ricerca e Terza Missione, la quasi totalità degli obiettivi risulta raggiunta o in fase di raggiungimento (a eccezione di quanto indicato nel punto precedente).*

Nel 2024, inoltre, *DISCOG* è stato informato dell'obbligo – esteso a tutti e 32 i dipartimenti – di predisporre un unico piano strategico triennale per il periodo 2026–2028, nel quale dovranno essere definiti congiuntamente gli obiettivi

relativi a Didattica, Ricerca, Terza Missione e Reclutamento del personale (**Piano Strategico Dipartimentale 2026–2028 - PiStraD 26–28**), in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo 2023–2027.

Nel corso del 2025, *DISCOG* sarà quindi impegnato nella stesura di questo nuovo documento, che sarà articolato in due parti:

1. **Parte I – Visione Strategica:** descriverà l'evoluzione del Dipartimento nei quattro ambiti e formulerà una missione e una visione condivise;
2. **Parte II – Obiettivi Analitici:** declinerà, sulla base della visione delineata, gli obiettivi strategici specifici per reclutamento, didattica, ricerca e valorizzazione delle conoscenze.

DISCOG prevede di formalizzare e approvare il PiStraD 2026–2028 in Consiglio di Dipartimento entro il 2025. Inoltre, nel 2025 *DISCOG* svolgerà per la prima volta anche il monitoraggio annuale degli ambiti strategici relativi a Didattica e Reclutamento del personale, relativi all'anno 2024, al fine di garantire un'azione pianificata e coerente lungo tutti gli assi di sviluppo.

Principali documenti da prendere in considerazione:

- SCRI-RD, SCRI-TM, SMA CdS
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni

Organizzazione del Dipartimento

Descrizione (max 800 parole)

Il Sistema di Governo del *Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche (DISCOG)* è disciplinato dallo Statuto e dal regolamento Generale di Ateneo).

L'organizzazione del *DISCOG* è consultabile pubblicamente e in modo trasparente sul sito web del dipartimento e, per l'anno 2024, è articolata in *figure istituzionali e commissioni/gruppi di lavoro*, come segue:

- 1) Direttore (*rappresenta il Dipartimento, presiede gli organi collegiali, sovrintende alla gestione amministrativa e attua le delibere degli organi dipartimentali nel rispetto delle norme dell'Ateneo.*);
- 2) Consiglio di Dipartimento (*si riunisce a cadenza regolare, tipicamente mensile, e delibera su programmazione didattica, ricerca, bilancio e gestione delle risorse, definendo gli indirizzi strategici del Dipartimento*);
- 3) Commissioni (*Nel Discog sono presenti tre **Commissioni Permanenti**, previste dal Regolamento Generale di Ateneo e costituite su base elettiva, che seguono lo sviluppo e il monitoraggio della qualità di **Didattica, Ricerca e Terza Missione**, collaborando alla definizione degli obiettivi del Piano Triennale dipartimentale. Dal 2023 sono attive anche tre **Commissioni tematiche** (Internazionalizzazione, Metriche e VQR, Sicurezza) e un **Gruppi di lavoro** (Progetti di Ricerca) i cui membri, nominati dal Direttore tra i candidati. In tutte le commissioni sono presenti docenti e rappresentanti del PTA*);
- 4) Segretario di Dipartimento (*supporta il Direttore nella gestione amministrativa, coordina il personale tecnico-amministrativo e cura l'attuazione delle deliberazioni degli organi dipartimentali*) e organigramma del personale tecnico amministrativo (Il modello organizzativo del lavoro del PTA è articolato in due aree funzionali: i **servizi tecnico-sanitari**, coordinati dal Direttore, e l'**ufficio di coordinamento amministrativo e tecnico**, guidato dal Segretario di Dipartimento e articolato in cinque settori: amministrazione, assistenza amministrativa, didattica e post-lauream, ricerca e terza missione, servizi tecnici e informatici).

Tale struttura si è rivelata funzionale a realizzare i propri indirizzi strategici e gli obiettivi formulati nel Piano strategico di Dipartimento: la chiara definizione e la pubblica consultazione di tutti gli organi di governo e operativi garantiscono trasparenza, certezza nell'attribuzione dei compiti e chiarezza nel processo decisionale. Il modello organizzativo, basato sul costante raccordo tra l'indirizzo politico del Consiglio di Dipartimento e l'azione amministrativa del Segretario e dei settori del PTA, assicura coerenza tra gli obiettivi strategici e la loro concreta attuazione.

Le Commissioni elettive permanenti dedicate alle aree fondamentali (Didattica, Ricerca, Terza Missione) favoriscono il coinvolgimento attivo della comunità accademica nel governo della qualità. Parallelamente, i Gruppi di lavoro tematici nominati dal Direttore consentono di affrontare in maniera flessibile, con competenze mirate, progetti e obiettivi di carattere prioritario.

Infine, l'articolazione dell'Ufficio di coordinamento in settori specializzati (amministrazione, didattica, ricerca, ecc.) rende più efficiente l'erogazione dei servizi di supporto a tutte le attività del Dipartimento.

Nel 2024 il *DISCOG* ha gestito i processi di Assicurazione Qualità (AQ) in linea con lo Statuto e i Regolamenti di Ateneo, sotto la responsabilità del **Direttore** e con l'indirizzo del **Consiglio di Dipartimento**, che ha curato programmazione, riesame e pianificazione strategica.

Le attività di AQ sono state supportate da commissioni tematiche: la **Didattica** per il monitoraggio dell'offerta formativa, la **Ricerca e Sviluppo** per la qualità dei progetti scientifici, la **Terza Missione** per il trasferimento della conoscenza e l'impatto sociale, e la **Metriche e VQR** per la valutazione attraverso indicatori, benchmark e strumenti di trasparenza.

Queste commissioni hanno operato in sinergia per garantire il miglioramento continuo delle attività dipartimentali.

Criticità/Aree di miglioramento

A seguito dell'introduzione dei requisiti specifici per i dipartimenti previsti dal Modello AVA3 dell'ANVUR, *DISCOG* ha ritenuto opportuno definire in modo formale la struttura del proprio Sistema di Assicurazione della Qualità. Questa scelta nasce dall'esigenza di garantire la coerenza con le linee guida di Ateneo sull'AQ dei dipartimenti e con l'aggiornato Sistema di AQ di Ateneo 2025.

L'assenza di un documento unico e organico che descriva in modo chiaro i principi, le metodologie e le modalità operative dei processi di AQ nelle principali attività di competenza del Dipartimento comporta diverse criticità. In particolare, risulta complesso individuare con precisione le responsabilità, i ruoli e le funzioni coinvolte nei processi di qualità, nonché definire in maniera strutturata le tempistiche e le modalità di attuazione delle attività di autovalutazione e di monitoraggio. Ciò può ostacolare l'efficacia complessiva del sistema, riducendo la capacità del Dipartimento di attuare un miglioramento continuo e trasparente delle proprie attività istituzionali nei principali ambiti strategici (didattica, ricerca e terza missione).

Eventuale Correttiva n.1	Azione	Predisporre e approvare in CdD il documento <i>Sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento (2025)</i> .
Eventuali intraprese	Azioni	<i>Il Dipartimento ha avviato nel 2025 la definizione del proprio Sistema di Assicurazione della Qualità, individuando Referente e Commissione Qualità, che operano in coordinamento con le altre commissioni tematiche a presidio della qualità delle attività del Dipartimento. Inoltre è stato predisposto il documento "Sistema di AQ Dipartimentale", elaborato sulla base delle linee guida di Ateneo e condivisa con la Direzione e i Referenti di area.</i>
Stato di avanzamento dell'eventuale Correttiva	Azione	<i>Il documento "Sistema di AQ Dipartimentale" è stato discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento. Sulla base delle esperienze maturate nei diversi ambiti (didattica post-laurea, ricerca e terza missione), si stanno inoltre implementando procedure operative volte a rafforzare la coerenza, la tracciabilità e la qualità complessiva dei processi dipartimentali.</i>

Principali documenti da prendere in considerazione:

- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni
- Organigramma del Dipartimento
- Composizione delle Commissioni ed eventuali regolamenti di funzionamento
- Sistema di AQ Dipartimentale

Attuazione dei criteri di distribuzione delle risorse

Descrizione (max 800 parole)

Nel corso del 2024 il DISCOG ha stabilito e pubblicizzato i propri criteri interni per la distribuzione dei finanziamenti stanziati dall'Ateneo per le attività didattiche e di funzionamento (**BIFeD**), di ricerca (**BIRD**) e di terza missione/impatto sociale (**BIRD-TM**). Questi criteri sono stati definiti in coerenza con specifiche linee guida di Ateneo (*Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti - BIRD - Linee guida per l'articolazione e la gestione del finanziamento aggiornamento 2023* Rep. n. 329/2022 - Prot. n. 0248792 del 21/12/2022 e *Linee Guida per l'utilizzo del Fondo BIRD – Terza Missione 2023-2025 da parte dei Dipartimenti dell'Ateneo*), inclusi i criteri di ripartizione delle risorse, aggiornati al 2023 e accessibili pubblicamente (non in area riservata) nel sito di Ateneo.

Si sottolinea che la ripartizione dei finanziamenti per la ricerca, BIRD, e di terza missione/impatto sociale (BIRD-TM) è stata chiaramente definita dalla Commissione Ricerca e Sviluppo e ampiamente discussa nei Consigli di Dipartimento come avvenuto con la Delibera 282/2023 del 14/11/2023, durante la seduta di approvazione del bilancio di previsione.

Per l'anno 2024 il budget di Ateneo disponibile ammontava a 15 milioni di euro (Delibera n.329 del CdA del 19/12/2023) ed è stato ripartito tra i Dipartimenti applicando i criteri e gli indicatori approvati dal CdA con delibera rep.329/2022 del 20/12/2022:

- BIRD-base;
- BIRD-PTSR;
- BIRD-premiale;
- BIRD - altri indicatori.

Per quanto concerne il BIFeD, i criteri per la distribuzione sono stati definiti in coerenza con specifiche linee guida di Ateneo e discussi in Consiglio durante la seduta di approvazione del bilancio di previsione.

Nel 2024 il monitoraggio del BIFeD è stato effettuato dal SD di concerto con il Direttore data la natura flessibile del fondo finalizzato a rispondere alle differenti esigenze dei servizi del Dipartimento (funzionamento generale, miglioramento didattica, manutenzione, dottorato).

Il DISCOG ha redatto un **Budget di previsione**, in cui ha delineato con chiara strategia la modalità di distribuzione della disponibilità economica per il periodo 2024-2026.

La pianificazione della distribuzione delle risorse è avvenuta sulla base delle norme di Ateneo e degli indirizzi proposti dal Consiglio di Dipartimento e dalle Commissioni (*Commissione Ricerca e Sviluppo*, *Commissione Didattica*, *Commissione Terza Missione*) ed è stata approvata dal Consiglio di Dipartimento, che ha definito e pubblicizzato tali criteri nella seduta annuale del 14/11/2023, delibera n. 282/2023 di approvazione del bilancio di previsione.

Tutti i bandi e i criteri di assegnazione sono stati comunicati in modo trasparente e puntuale, tramite il sito web DISCOG, invio mail e illustrazione in Consiglio di Dipartimento.

Per l'anno in esame, il DISCOG ha definito con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente e tecnico di laboratorio, in coerenza con i risultati conseguiti nell'anno precedente e con la programmazione del reclutamento per il triennio 2022-2024.

La ripartizione dei punti organico è avvenuta mediante l'applicazione di un modello di utilizzo delle risorse, avanzato dalla Commissione Ricerca e Sviluppo, approvato e reso pubblico nel corso della seduta del Consiglio di Dipartimento con delibera n. 328 del 15 dicembre 2022 e successive delibere di assestamento/modifica.

Inoltre, è stato valorizzato l'utilizzo del **Fondo Budget di Ateneo (FbA)**, che ha permesso di sostenere iniziative strategiche e interventi mirati, in coerenza con gli obiettivi dipartimentali e con le linee guida dell'Ateneo.

Nel complesso, si ritiene che nel 2024 i criteri interni al DISCOG di distribuzione delle risorse economiche e di personale siano stati definiti con chiarezza, che siano stati adeguatamente comunicati e che si siano rivelati efficaci per il raggiungimento degli obiettivi del Dipartimento.

Nel corso del 2024 sono stati applicati il **Regolamento per la premialità di Ateneo** e il **Regolamento per le attività conto terzi**, per l'incentivazione del personale docente e tecnico-amministrativo, che stabiliscono criteri generali per l'erogazione di compensi per il PTA e per prestazioni specifiche legate a singoli progetti di ricerca finanziati da enti pubblici e privati (Progetti ERC SYNIVIVO, BRAVE-Trial, Codici 176-175 per attività di lavoro straordinario svolte per gestione di Master e progetti).

Gli incentivi e le premialità per il PTA aggiuntivi a quelli definiti dall'Ateneo, per l'anno 2024, sono stati definiti in modo autonomo dal DISCOG. L'attribuzione è avvenuta in base al coinvolgimento del personale e attenendosi ai criteri generali: grado di responsabilità, tipologia dei compiti attribuiti e tempo dedicato al progetto. Le premialità sono state approvate a livello collegiale e pubblicizzate nel corso delle sedute dei Consigli di Dipartimento.

Tuttavia è emersa la proposta di migliorare la definizione degli indicatori di performance, metriche o modelli di ripartizione a supporto delle linee guida di Ateneo. La premialità, attualmente, è senza riferimenti condivisi che valorizzano direttamente i risultati di ricerca, didattica o terza missione. Il Dipartimento ha riconosciuto un'opportunità di miglioramento: l'introduzione di criteri propri favorirebbe una distribuzione più oggettiva e consentirebbe un sistema di incentivazione più mirato.

Criticità/Aree di miglioramento

Nel corso del 2024 il DISCOG ha riscontrato:

- possibilità di migliorare il monitoraggio dei fondi assegnati dall'Ateneo al Dipartimento.
- la mancanza di indicatori di performance, metriche oggettive o modelli di ripartizione specifici che possano integrare e dettagliare le linee guida fornite dall'Ateneo riguardanti i criteri di premialità per l'incentivazione del personale docente e tecnico-amministrativo. L'attribuzione di premialità si basa, infatti, principalmente su criteri generali, senza un riferimento interno condiviso che permetta di valorizzare in modo diretto i risultati raggiunti nelle diverse aree di ricerca, didattica o terza missione, né i contributi individuali o di gruppo di particolare rilievo.

Eventuale Correttiva n.1	Azione	<ul style="list-style-type: none">- <i>Prevedere il coinvolgimento preventivo delle Commissioni interessate in caso di consistenti variazioni di spesa rispetto al budget di previsione.</i>- <i>Dotarsi di criteri che si riferiscono a indicatori di performance, metriche oggettive o modelli specifici per l'attribuzione delle premialità e degli incentivi per il personale docente e tecnico-amministrativo, coinvolgendo la Commissione metriche e VQR.</i>
Eventuali intraprese	Azioni	<i>L'istituzione della Commissione Metriche e VQR (avvenuta con delibera del Consiglio di Dipartimento n. 255/23 del 12/10/2023) ha anche l'obiettivo di definire criteri oggettivi per la valutazione delle performance e, di conseguenza, di elaborare</i>

	<i>modelli specifici per l'attribuzione di premialità e incentivi.</i>
Stato di avanzamento dell'eventuale Azione Correttiva	<i>La Commissione Metriche e VQR è stata incaricata dal Direttore di predisporre una proposta per la distribuzione delle risorse.</i>

Principali documenti da prendere in considerazione:

- Criteri di distribuzione del BIRD e BIRD-TM - delibere
- Criteri di distribuzione del BIFED – provvedimenti
- Regolamenti o delibere su criteri di distribuzione e utilizzo dei proventi da conto terzi
- Criteri di distribuzione della premialità sui DE
- Criteri di distribuzione del Fondo Comune di Dipartimento - delibere
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni

Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione

Per l'anno in esame, DISCOG ha definito con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente e tecnico di laboratorio.

L'applicazione dei criteri del **Piano triennale del Budget docenze** ha permesso a DISCOG, nel corso del 2024, di gestire la dotazione di personale in coerenza con quanto previsto nel piano di Reclutamento del Personale per il triennio 2022-2024 e seguendo una metodologia di assegnazione delle risorse ai SSD fondata su parametri misurabili, evidenze oggettive e indicatori standardizzati. A supporto di tale processo già da diversi anni la CRS ha sviluppato un algoritmo che valuta in maniera sistematica i prodotti della ricerca scientifica, l'attività didattica e quella assistenziale, attribuendo un peso differente alle 3 aree. L'algoritmo definisce una percentuale di risorse da assegnare ai diversi gruppi, raggruppati secondo i settori scientifico disciplinari, sulla base di metriche condivise e regolarmente aggiornate.

La ripartizione dei punti organico è stata condivisa e approvata in Consiglio di Dipartimento con delibera n. 328 del 15 dicembre 2022 e successive delibere di assestamento/modifica ed è stato proposto e monitorato dalla CRS.

Nel corso del 2024 il DISCOG ha disposto di 68 docenti (11 PO, 30 PA, 10 RTDa, 14 RTDb, 1 RTT, 2 RUC), di cui 61 docenti di Riferimento per i CdS per l'a.a. 2024/2025.

Tale numero non si è dimostrato del tutto adeguato all'attivazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali: l'incremento degli impegni didattici e gestionali hanno determinato un significativo carico sulla docenza del DISCOG, con ripercussioni sulle attività di ricerca e terza missione. In un contesto di crescente competizione scientifica e di accelerazione della ricerca traslazionale, la situazione richiede un potenziamento dell'organico docente, così da garantire sostenibilità e qualità sia nell'offerta formativa sia nella produzione scientifica.

La carenza didattica del Discog è stata rilevata anche dall'Ateneo che infatti ha concesso le risorse per 1 PA nell'ex MED/04 nella CALL A. Il Dipartimento, attraverso la Call LINEA B, ha reclutato 3 RTT in settori carenti per la didattica. (ex MED/12, MED/18 E MED/06). Inoltre, attraverso le Call interdipartimentali ha reclutato 2 RTT, di cui uno utile allo sviluppo del centro computazionale (ssdIBIO-01/A - BIOINGEGNERIA).

DISCOG nel corso del 2024 si è avvalso di 56 unità di PTA in totale, di cui 32 unità appartenenti ai profili amministrativi e tecnici informatici, e 24 unità con qualifica di tecnici-sanitari. All'interno di tale organico sono inclusi anche 3 dipendenti con contratto a tempo determinato destinati a supportare la realizzazione di specifiche progettualità dipartimentali (finanziati con fondi BiFED). Tale disponibilità si è dimostrata al di sotto delle necessità derivate dal carico di lavoro amministrativo-gestionale, che il Dipartimento ha dovuto affrontare nel corso del 2024 per l'aumento delle attività di didattica e di ricerca e per l'aumento della numerosità del personale docente. Negli ultimi anni, il numero complessivo di PTA è rimasto sostanzialmente stabile. In tale contesto, si è registrata una riduzione del numero di unità afferenti ai profili amministrativi, a fronte di un contestuale aumento del personale tecnico-sanitario. Considerando esclusivamente il personale a tempo indeterminato, il PTA, pur avendo goduto di un recupero nelle assegnazioni nei due ultimi piani triennali, è passato da 59 unità nel gennaio 2016 (di cui 38 appartenenti ai profili amministrativi e tecnici informatici e 21 ai profili tecnici sanitari) a 53 unità nel gennaio 2025 (30 amministrativi/tecnici informatici e 23 tecnici sanitari)

DISCOG si accerta che il proprio personale sviluppi specifiche competenze, attraverso la promozione, il supporto e il monitoraggio della partecipazione di docenti e PTA a corsi di formazione, programmati mediante un Piano formativo e che nel corso del 2024, 30 unità di personale amministrativo hanno partecipato complessivamente ad 85 attività formative e 20 unità di personale tecnico hanno partecipato complessivamente a 55 attività formative. Il DISCOG promuove attivamente la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento nelle metodologie didattiche innovative, nella didattica interdisciplinare e nell'uso di strumenti multimediali e dà diffusione a tutte le iniziative proposte dall'Ateneo (es. attività del programma Teaching4Learning@UNIPD) informando tempestivamente il corpo docente tramite comunicazioni dirette e segnalazioni tramite la segreteria didattica. Il Dipartimento incentiva la

partecipazione mediante il riconoscimento dell'impegno nella didattica innovativa durante la programmazione delle attività formative, promuovendo l'inclusione di tali contenuti nei moduli didattici e valorizzando le competenze acquisite nei processi di valutazione e progressione accademica.

DISCOG per il 2024 ha generalmente disposto di adeguate attrezzature e servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione, anche grazie agli investimenti effettuati con il Progetto di Sviluppo dipartimentale. Rimane cronica la carenza di spazi come meglio specificato di seguito.

La pianificazione dei servizi per l'anno 2024 è stata coerente con il Piano strategico di Ateneo 2023-2027 e con la pianificazione strategica del Dipartimento, pur nei limiti rappresentati da quanto descritto nella sezione successiva.

Criticità/Aree di miglioramento

- Nel corso del 2024 DiSCOG ha riscontrato un divario tra il carico di lavoro per la didattica, ricerca e attività istituzionali e gestionali e le risorse umane disponibili;
- *discrepanza tra il carico di lavoro a livello di didattica, ricerca e nelle attività istituzionali e gestionali e le dotazioni logistiche a disposizione;*
- *crescente numero di iscritti e iscritte ai corsi di Dottorato di Ricerca e carente presenza di postazioni;*
- *carenti momenti di formazione;*
- *assenza di banda internet veloce (in quanto la rete internet è dell'Azienda Ospedale), con ricadute per quanto riguarda la ricerca in ambito bioinformatico;*
- *assenza di una piattaforma comune di Ateneo per il supporto alla raccolta dei dati di ricerca (anche clinica), quale RedCap;*
- *carenza di aule disponibili per le lezioni erogate dai docenti del Dipartimento;*
- *scarsità di spazi adeguati ad ospitare il personale scientifico reclutato;*
- *numero inadeguato di laboratori rispetto al personale e al volume di attività svolta.*

Eventuale Correttiva n.1

Azione

- *favorire il reclutamento di personale aggiuntivo, incentivare momenti di formazione del personale docente, tecnico di laboratorio e ricercatore, insieme ad esperienze di scambi e di internazionalizzazione;*
- *individuazione di nuovi spazi per PTA e docenti (studi e laboratori);*
- *incrementare i corsi di formazione per tutto il personale, docente e PTA;*
- *prevedere calendari flessibili per le Scuole di Specializzazione fissando possibilmente le lezioni online ed eventualmente, qualora fossero in presenza, concentrarle nei periodi in cui le aule sono più disponibili, ovvero durante la sessione d'esami invece che distribuite su tutto il semestre;*
- *per quanto riguarda la rete internet di AOPD, non sono possibili azioni correttive del Dipartimento in modo diretto. L'unica possibilità concreta consiste nel richiedere (a mezzo ticket) un ampliamento della banda;*
- *richiesta di implementazione della piattaforma RedCap da parte*

	<i>dell'Ateneo.</i>
Eventuali Azioni intraprese	<ol style="list-style-type: none"> 1) <i>E' stato attivato un percorso per l'individuazione di una nuova sede da dedicare agli uffici amministrativi dei dipartimenti di area medica.</i> 2) <i>A inizio 2025 è stato fatto un tentativo di aumentare la banda nelle postazioni dedicate alle attività di bioinformatica (palazzina di Dermatologia), con risposta negativa da parte di AOPD per limiti tecnologici.</i> 3) <i>DiSCOG si è fatto promotore della richiesta di RedCap nei confronti dell'Ateneo, di concerto con altri dipartimenti.</i>
Stato di avanzamento dell'eventuale Azione Correttiva	<ol style="list-style-type: none"> 1) <i>E' in corso un confronto tra i Direttori e il Prorettore preposto.</i> 2) <i>Rete: ticket chiuso da AOPD senza soluzione della criticità.</i> 3) <i>In attesa di risposte per RedCap da parte di ASIT.</i>

Principali documenti da prendere in considerazione:

- Piano strategico di Dipartimento – sez. Piano triennale di reclutamento del personale